

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

**MIEJSKA ADMINISTRACJA
TARGOWISK I PARKINGÓW**
Nr postępowania: **ZP.2610.8.2026**

35-010 Rzeszów, ul. ks. J. Jałowego 23A
NIP 813-10-24-399, REGON 690241657
tel. 17 748-25-85

Rzeszów, dnia 19.02.2026 r.

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23A
35 – 010 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23A
35-010 Rzeszów

Dodatkowych informacji udziela:

Nazwa i adres siedziby MATiP: Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23A, 35-010 Rzeszów
Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: **Kinga Ryba**
Numer telefonu i e-mail do kontaktu: **tel.: 17 748-29-21, e-mail: kryba@matip.erzeszow.pl**

ZAPYTANIE OFERTOWE

WSZYSCY ZAINTERESOWANI WYKONAWCY

.....
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na realizację zamówienia pn.:

***Świadczenie kompleksowej obsługi energetycznej podczas tzw. „ZIELONEGO BAZARKU”
(Podkarpackiego Bazaru w Rzeszowie)***

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi energetycznej podczas handlu prowadzonego przez rolników i ich domowników w jedną wyznaczoną sobotę miesiąca, w ramach tzw. „ZIELONEGO BAZARKU” (Podkarpackiego Bazaru w Rzeszowie).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

- 3) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – PROJEKT UMOWY.

2. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy złożyć w terminie do dnia **02.03.2026 r. do godz. 10:00** na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego w formie:
- a) **pisemnej (osobiście lub listownie)** w sekretariacie Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów, ul. ks. J. Jałowego 23A, 35-010 Rzeszów do dnia i godziny wskazanej w zapytaniu ofertowym. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone bez otwierania na adres wskazany na kopercie (brak danych Wykonawcy na kopercie spowoduje konieczność otwarcia oferty). Oferta powinna być spięta w sposób trwały oraz zapakowana w zamkniętą, opieczętowaną, nieprzeźroczystą kopertę lub opakowanie, uniemożliwiające odczytanie zawartości bez uszkodzenia koperty lub opakowania, na której powinny znajdować się następujące zapisy:

Gmina Miasto Rzeszów
Miejska Administracja Targowisk i Parkingów
ul. Ks. J. Jałowego 23A
35-010 Rzeszów

Oferta w postępowaniu pn.: *Świadczenie kompleksowej obsługi energetycznej podczas tzw. „ZIELONEGO BAZARKU”*

Nr postępowania: ZP.2610.8.2026

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

lub

- b) **drogą elektroniczną** - wypełniony i opatrzony podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) **formularz OFERTA** (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) lub **skan wypełnionego i podpisanego formularza OFERTA** (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) należy przesłać na adres: e-mail: **sekretariat@matip.erzeszow.pl**, wpisując w tytule wiadomości: **OFERTA – nr postępowania: ZP.2610.8.2026**. W treści e-maila dopisać: **Obsługa energetyczna – ZIELONY BAZAREK**.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.03.2026 r. po godzinie 10:15**.

3. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Termin realizacji zamówienia: **jedna wyznaczona sobota miesiąca w okresie od 7 marca 2026 r. do 5 grudnia 2026 r. w godzinach: 5:45 – 14:00**.
- 2) Przewidywane daty organizowania tzw. „ZIELONEGO BAZARKU” (Podkarpackiego Bazaru w Rzeszowie):
- 7 marca 2026 r.,
 - 11 kwietnia 2026 r.
 - 9 maja 2026 r.,
 - 13 czerwca 2026 r.,

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

- 19 września 2026 r.,
- 24 października 2026 r.,
- 21 listopada 2026 r.,
- 5 grudnia 2026 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. ubezpieczeni są od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 3) dysponują potencjałem technicznym zapewniającym prawidłowe wykonanie zamówienia,
- 4) dysponują osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia:
dysponują lub będą dysponować w okresie realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne świadectwa kwalifikacyjne do obsługi urządzeń prądotwórczych, tj. aktualne świadectwo kwalifikacyjne grupy I: E (eksploatacja) i D (dozór) dla urządzeń o napięciu minimum 1 kV lub uprawnienia równoważne.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie:

- **oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartym w formularzu OFERTA,**
- **potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających kwalifikację wskazanej osoby (świadectwa kwalifikacyjne lub dokumenty równoważne)**

5. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA),
 - b) wypełniony i podpisany **Formularz OFERTA** – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - c) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** (jeżeli dotyczy),
 - d) **potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego świadectwa kwalifikacyjnego do obsługi urządzeń prądotwórczych**, tj. aktualne świadectwo kwalifikacyjne grupy I: E (eksploatacja) i D (dozór) dla urządzeń o napięciu minimum 1 kV lub uprawnienia równoważne potwierdzające.
- 2) Dokumenty, które są składane w formie kopii, muszą zostać poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3) Składane dokumenty muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Oferta winna być złożona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, opatrzone pieczęcią firmową, z podaną datą sporządzenia oraz podpisem Wykonawcy.

- 3) Wykonawca dołączy pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy),
- 4) Dokumenty, które są składane w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (jeśli dotyczy),
- 5) Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim,
- 6) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty i jej złożeniem,
- 7) Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje warunki opisane w zapytaniu ofertowym,
- 8) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty,
- 9) **Cenę oferty** stanowić będzie **cena brutto** (łąčna wartość brutto wskazana w kolumnie E Formularza cenowego).
- 10) Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należynej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: **cena brutto (łąčna wartość brutto) = 100 %**
- 2) Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium.
- 3) Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$C = W_n / W_b \times 100 \times 100 \%$$

C – ilość punktów dla badanej oferty

W_n – wartość najniższej oferty

W_b – wartość badanej oferty

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium

- 4) Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

8. Dodatkowe informacje

- 1) W toku badania i oceny ofert dyrektor jednostki zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- 2) Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– o czym niezwłocznie informuje dyrektora MATiP. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor MATiP niezwłocznie informuje Wykonawcę.
- 3) Dyrektor MATiP odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

- d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora jednostki zamawiającego;
- e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 4) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor MATiP udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do działu zamawiającego w przedostatnim lub ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
- 5) Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert. W przypadku otrzymania liczby ofert mniejszej niż 3, dyrektor jednostki zakwalifikuje do negocjacji Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
- 6) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7) Dyrektor MATiP unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Administracja Targowisk i Parkingów, ul. Ks. J. Jałowego 23a, 35-010 Rzeszów, sekretariat@matip.ereszow.pl.
- inspektor ochrony danych administratora – kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez adres e-mail: iod2@ereszow.pl lub poprzez adres administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku art. 43-44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i regulaminem zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych. Istnieje także możliwość dostępu z uwzględnieniem zasady jawności postępowań w sytuacjach, gdy informacje o oferentach i wyborze najkorzystniejszej oferty są publikowane oraz możliwością dostępu na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przez 5 lat.
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto oraz nie będzie możliwe zawarcie i realizacja umowy.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

- W przypadku pozyskiwania w ramach postępowania i zawieranej umowy danych nie bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 14 RODO, dodatkowo informujemy, że źródłem tych danych jest wykonawca (np. poprzez wskazanie swoich przedstawicieli, podwykonawców, osób z określonymi uprawnieniami/doświadczeniem, osób do kontaktu, osób realizujących umowę). Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane identyfikacyjne, w niektórych przypadkach dane kontaktowe lub także dane dotyczące doświadczenia/kwalifikacji/uprawnień.

10. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Formularz OFERTA
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy.

Sporządził:
INSPEKTOR

Kinga Ryba
.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:
P.O. DYREKTOR
Miejskiej Administracji Targowisk
i Parkingów w Rzeszowie

Bogumił Kochman
.....
Podpis i pieczęć dyrektora
jednostki zamawiającego

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*